

Gruppenanmeldung und -Verwaltung

Gruppenanmeldung

TrackMaxx bietet für Gruppen-Anmeldungen ein spezielles Gruppenanmelde-Portal an. Es dient der einfachen Anmeldung und Verwaltung mehrerer Personen unter einem gemeinsamen Gruppennamen.

Der Ablauf zur Anmeldung ist möglichst einfach gehalten:

Vom Zeitpunkt der Anmelde-Öffnung bis zum Gruppen-Meldeschluss



In TrackMaxx Konto Einloggen oder erstellen



Gruppe(n) eröffnen



Teilnehmende erfassen durch Gruppen-Chef/in
bis **12. Juli 2026**

Anmeldungen können korrigiert oder auch wieder abgemeldet werden.

Abrechnung / Zahlung

Veranstalter / TrackMaxx
stellen Rechnung.
Gruppenchef/in bezahlt
das Startgeld.

Eine Korrektur der
Anmeldungen ist nicht
mehr möglich.

Veranstaltungstag

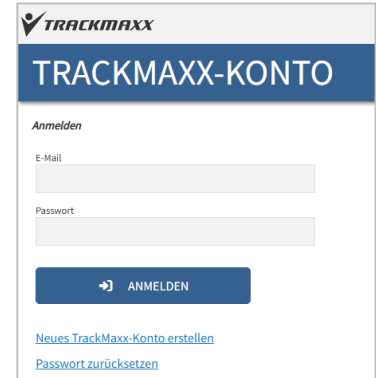
30.08.2026

TrackMaxx-Konto einloggen

Falls du bereits letztes Jahr am Pink Ribbon Charity Walk mit einer Gruppe dabei warst, kannst du dein Login vom Vorjahr verwenden.

<https://trackmaxx.ch/registration/groups/?race=PRCW26>

Allenfalls hast du das Passwort vergessen? Dann kannst du dieses an deinen Mailadresse senden lassen.



The screenshot shows the TrackMaxx login page. At the top, there is the TrackMaxx logo and the heading 'TRACKMAXX-KONTO'. Below this, there is a section titled 'Anmelden' with two input fields for 'E-Mail' and 'Passwort'. A blue button with a right arrow and the text 'ANMELDEN' is positioned below the fields. At the bottom of the form, there are two links: 'Neues TrackMaxx-Konto erstellen' and 'Passwort zurücksetzen'.

TrackMaxx Konto erstellen

Klicke auf «Neues TrackMaxx Konto erstellen». Um dein Konto einzurichten, benötigst du eine gültige E-Mailadresse und ein Passwort mit mindestens 8 Zeichen. Nach erfolgreicher Anmeldung wirst du als Gruppenchef/Gruppenchefin aufgefordert, alle notwendigen Kontaktangaben einzutragen. Anhand dieser Angaben werden wir mit dir in Kontakt treten, falls es Rückfragen unsererseits gibt.

Nach der erfolgreichen Kontoerstellung bekommst du eine automatische Bestätigungsmail. Im Mail ist auch der Link zu deinem TrackMaxx-Konto aufgeführt.



The screenshot shows the TrackMaxx registration page. At the top, there is a blue button with a right arrow and the text 'ANMELDEN'. Below this, there is a red-bordered box containing the link 'Neues TrackMaxx-Konto erstellen'. Below the box, there is a link 'Passwort zurücksetzen'.

Gruppenanmeldung und -Verwaltung

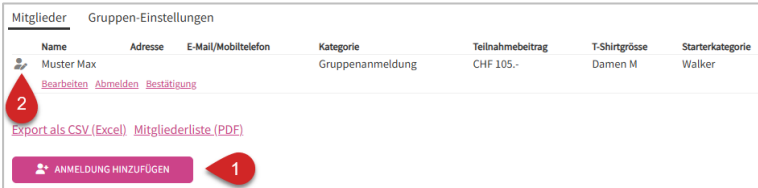
Neue Gruppe erstellen

Beim Erstellen eines neuen Kontos kannst du sofort mit dem Erfassen deiner Gruppe beginnen.

Andernfalls kannst du rechts oben auf dein «Konto» klicken, den Pink Ribbon Charity Walk auswählen und eine «neue Gruppe erstellen» wählen.

Gruppenmitglieder hinzufügen

Mit ❶ «Anmeldungen hinzufügen» kannst du neue Personen für die Veranstaltung erfassen.



Mitglieder		Gruppen-Einstellungen				
Name	Adresse	E-Mail/Mobiltelefon	Kategorie	Teilnahmebeitrag	T-Shirtgrösse	Starterkategorie
Muster Max			Gruppenanmeldung	CHF 105.-	Damen M	Walker

[Bearbeiten](#) [Abmelden](#) [Bestätigung](#)

[Export als CSV \(Excel\)](#) [Mitgliederliste \(PDF\)](#)

[ANMELDUNG HINZUFÜGEN](#)


Falls bereits Personen aus dem Vorjahr in deinem Konto vorhanden sind, kannst du diese nun über die Auswahlbox direkt in die aktuelle Gruppe übernehmen.

Selbstregistrationslink

Falls du möchtest, dass sich Gruppen-Mitglieder selbst in deiner Gruppe eintragen, kannst du einen Anmelde-link mit ihnen teilen (ohne Admin-Zugang). So können sich deinen Personen direkt selbst eintragen und du kannst die Meldungen über dein Login kontrollieren.

Gruppenmitglieder anpassen/löschen

Als Gruppenchef:in hast du jederzeit die Übersicht über alle Teilnehmenden deiner Gruppe.

Über das Editier-Symbol  (❷ im obenstehenden Bild) kannst du Angaben zum Gruppenmitglied anpassen.

Gruppe abschliessen und Startgeld bezahlen

Bis zum 12. Juli 2026 kannst du deine Gruppe anpassen und verändern. Falls du deine Gruppe vor dem Gruppen-Meldeschluss verbindlich anmelden möchtest, kannst du dies über den Button «Gruppe abschliessen» tun (Wird erst ab 10 Anmeldungen eingeblendet). Du bekommst anschliessend per Mail den Link auf unsere Zahlungs-Seite. Hier kannst du entweder eine Rechnung per Post anfordern oder mit Kreditkarte, Postfinance App, Twint, Paypal oder Überweisung bezahlen.

Nach dem «Abschliessen» ist deine Gruppe verbindlich angemeldet und kann nicht mehr geändert werden.